

Модульний курс «Школа Менеджера»

«Школа Менеджера» - це практична програма розвитку менеджерських навичок для керівників та тих, хто прагне будувати кар'єру.

«Школа менеджера» - це есенція класичної теорії менеджменту і сучасних бізнес-кейсів, що дозволяє учасникам одразу застосовувати теоретичний матеріал на практиці, формуючи відповідні моделі поведінки.

Програма включає розвиток 4 ключових функцій менеджера (планування, організація, мотивація, контроль) та доповнення розвитком soft skills (комунікації, прийняття рішень, вирішення проблем, управління змінами)

»» Модуль 1: Лідерство і менеджмент. Управління комунікаціями.

- модель компетенцій сучасного лідера
- стилі і функції лідерства. Лідерство і менеджмент
- формальне і емоційне лідерство
- індивідуальна діагностика лідерського потенціалу і визначення вектору кар'єри
- принципи управління комунікаціями в компанії. хто і як управляє комунікаційними потоками?
- типові помилки і бар'єри в організаційних комунікаціях та як їх долати
- запитання як інструмент комунікації, види і техніка запитань,
- основні елементи переговорів. Практики ефективних переговорів
- маніпуляції і способи протистояння маніпуляціям

»» Модуль 2: Планування як функція менеджменту. Особиста і організаційна ефективність

- аналіз ринкового середовища: визначення перспектив і ризиків
- організаційне планування і його види (стратегічне, тактичне, оперативне)
- базові моделі стратегічного планування (Гарвардська модель, Модель Ансоффа, Стейнера)
- інструменти оперативного планування
- етапи планування, чому плани не реалізуються і як цьому запобігати
- особиста ефективність і бізнес-ефективність: розвиток навичок самоорганізації (тайм-менеджмент, енергоменеджмент).

»» Модуль 3: Організація як функція лідера. Нарада як інструмент управління.

- життєвий цикл підприємства та ролі лідера за І. Адізесом
- організаційний «вітамінний» комплекс
- розподіл функцій в компанії
- нарада - інвестиція чи витрата часу?
- структура наради. Правила нарад. Ролі учасників нарад
- делегування повноважень

»» Модуль 4: Мотивація і контроль як функції менеджменту. Управління складними (конфліктними) ситуаціями. Побудова команди.

- вибір моделі мотивації відповідно до особливостей компанії
- мотивація і винагорода. Золота формула оплати праці
- інструменти нематеріальної мотивації персоналу
- управління за цілями і ключовими показниками (MBO, KPI)
- жорсткий менеджмент чи залученість? Як лідеру здобути лояльність
- контроль без тиску: форми і методи контролю
- мотивуючий зворотній зв'язок
- синергія команди, ролі в команді
- практика управління командою
- коли «не все гладко»: управління конфліктами (моделі конфлікту, етапи, техніки роботи)

»» Модуль 5: Вирішення проблем, прийняття рішень. Управління змінами.

- діагностика «симптомів» організаційних проблем, трансформація проблем в задачі
- навичка прийняття якісних управлінських рішень, техніки прийняття рішень
- командна підтримка, впровадження і контроль рішень
- зовнішні і внутрішні рушії змін, причини опору змінам і методи їх подолання
- інструменти управління змінами по Ф. Котеру

Тренер: Наталя Гаріна

т.0960 42 52 00

<http://nextlevelcc.com.ua/>